

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΤΟ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΦΟΥ**

Το Ίδρυμα Πολυδύναμο Κέντρο Κοινωνικής Μέριμνας Δήμου Πάφου (στο εξής «το Ίδρυμα») δέχεται αιτήσεις για την πρόσληψη τριών εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου στο Πολυδύναμο Κέντρο Κοινωνικής Μέριμνας Δήμου Πάφου.

Α΄ Ζητούμενες ειδικότητες

I. ΒΡΕΦΟΚΟΜΟΣ

1. Μισθοδοσία

Ο βασικός μικτός μηνιαίος μισθός είναι €1.250, από τον οποίο θα γίνονται οι νόμιμες αποκοπές (Κοινωνικές Ασφαλίσεις κ.ά.). Πρόσθετα θα καταβάλλεται 13ος μισθός.

2. Καθήκοντα και ευθύνες

- 2.1. Ενεργεί υπό από τις οδηγίες του Διευθύνοντος προσώπου του Κέντρου και συνεργάζεται μαζί του για την υλοποίηση των Προγραμμάτων.
- 2.2. Συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη (σωματική, νοητική, ψυχοκινητική, συναισθηματική και κοινωνική) των βρεφών (μέχρι 2 χρόνων) , εφαρμόζοντας τις κατάλληλες παιδαγωγικές μεθόδους.
- 2.3. Εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και έχει ευθύνη για την εφαρμογή μέτρων πρόληψης ατυχημάτων σε οποιονδήποτε χώρο φιλοξενίας των βρεφών .
- 2.4. Παρέχει πρώτες βοήθειες και ενεργεί κατάλληλα σε επείγουσες καταστάσεις.
- 2.5. Συμβάλλει στη δημιουργία ατμόσφαιρας στοργής, αποδοχής, ασφάλειας και χαράς.
- 2.6. Απασχολεί δημιουργικά τα βρέφη και ενθαρρύνει τη συμμετοχή τους στις διάφορες δραστηριότητες.
- 2.7. Φροντίζει για την αγωγή, ψυχαγωγία και φροντίδα (φαγητό, καθαριότητα κ.λπ.) σύμφωνα με τις αρχές της Παιδαγωγικής.
- 2.8. Ακολουθεί το εκάστοτε ημερήσιο πρόγραμμα του Κέντρου, το οποίο περιλαμβάνει μια σειρά από δραστηριότητες που βοηθούν τα βρέφη να αποκτήσουν γνώσεις και εμπειρίες, να αναπτύξουν ευαισθησία, φαντασία, αισθητική, δημιουργική ικανότητα, ικανότητα έκφρασης, παρατηρητικότητα και αυτονομία, γενικά να διευρύνουν τον εσωτερικό τους κόσμο και να ωριμάσουν συναισθηματικά και ψυχοκινητικά.
- 2.9. Παρατηρεί τις αντιδράσεις του κάθε βρέφους, επισημαίνει αλλαγές ή παθολογικά συμπτώματα, ενημερώνει σχετικά το Διευθύνον πρόσωπο του Κέντρου και με την έγκρισή του/της τους γονείς και τους ειδικούς (ιατρό, ψυχολόγο κ.ά.).
- 2.10. Συντάσσει εκθέσεις και ενημερώνει βιβλία / μητρώα / αρχεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία η οποία διέπει τα θέματα που αφορούν τα βρέφη και γενικά τη λειτουργία του Κέντρου.
- 2.11. Εκτελεί καθήκοντα εκτός του συνηθισμένου ωραρίου για δράσεις (εκδηλώσεις κλπ) στις οποίες συμμετέχει ή που οργανώνει ή συνδιοργανώνει το Κέντρο.
- 2.12. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα της ανατεθούν.

3. Απαιτούμενα προσόντα

- 3.1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή ισότιμο προσόν στη Βρεφοκομία ή τη Βρεφονηπιοκομία.
- 3.2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
- 3.3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια, ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλίας, υπευθυνότητα, ευθυκρισία και ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας και επικοινωνίας.

4. Διάρκεια απασχόλησης – Ωράριο εργασίας

- 4.1 Η εργοδότηση του ατόμου που θα προσληφθεί θα είναι διάρκειας 12 μηνών, με δυνατότητα παράτασης για ένα χρόνο .
- 4.2 Σε περίπτωση που το Ίδρυμα για οποιονδήποτε λόγο και σε οποιανδήποτε χρονική στιγμή, δεν είναι ικανοποιημένο με την απόδοση του εργοδοτούμενου ή εκλείψει η ανάγκη για τη θέση, τότε η εργοδότηση θα τερματίζεται αυτοδικαίως χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.
- 4.3 Το ωράριο εργασίας του προσώπου που θα προσληφθεί θα είναι συνεχές και συνολικής διάρκειας 37,5 ωρών, κατανεμόμενο μεταξύ των ωρών 7.30 π.μ. και 4.00 μ.μ. Θα είναι σε πενήμερη βάση απασχόλησης δηλαδή από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

II. ΠΑΙΔΟΚΟΜΟΣ

1. Μισθοδοσία

Ο βασικός μικτός μηνιαίος μισθός είναι €1.250, από τον οποίο θα γίνονται οι νόμιμες αποκοπές (Κοινωνικές Ασφαλίσεις κ.ά.). Πρόσθετα θα καταβάλλεται 13ος μισθός.

2. Καθήκοντα και ευθύνες

- 2.1 Ενεργεί υπό τις οδηγίες του Διευθύνοντος προσώπου του Κέντρου και συνεργάζεται μαζί του σε σχέση για την υλοποίηση των Προγραμμάτων.
- 2.2 Συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη (σωματική, νοητική, ψυχοκινητική, συναισθηματική και κοινωνική) των νηπίων κατά την προσχολική ηλικία (2-4 χρόνων) .
- 2.3 Εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών και εφαρμόζει μέτρα πρόληψης ατυχημάτων σε οποιονδήποτε χώρο φιλοξενίας των νηπίων.
- 2.4 Παρέχει πρώτες βοήθειες και ενεργεί κατάλληλα σε επείγουσες καταστάσεις.
- 2.5 Συμβάλλει στη δημιουργία ατμόσφαιρας στοργής, αποδοχής, ασφάλειας.
- 2.6 Απασχολεί δημιουργικά τα νήπια και ενθαρρύνει τη συμμετοχή τους στις διάφορες δραστηριότητες.
- 2.7 Φροντίζει για την αγωγή, ψυχαγωγία και φροντίδα (φαγητό, καθαριότητα κ.λπ.) σύμφωνα με τις αρχές της Παιδαγωγικής.
- 2.8 Ακολουθεί το εκάστοτε ημερήσιο πρόγραμμα του Κέντρου, το οποίο περιλαμβάνει μια σειρά από δραστηριότητες που βοηθούν τα νήπια να αποκτήσουν γνώσεις και εμπειρίες, να αναπτύξουν ευαισθησία, φαντασία, αισθητική, δημιουργική ικανότητα, ικανότητα έκφρασης, παρατηρητικότητα και αυτονομία, γενικά να διευρύνουν τον εσωτερικό τους κόσμο και να ωριμάσουν συναισθηματικά και ψυχοκινητικά.
- 2.9 Παρατηρεί τις αντιδράσεις του κάθε νηπίου επισημαίνει αλλαγές ή παθολογικά συμπτώματα, ενημερώνει σχετικά το Διευθύνων πρόσωπο του Πολυδύναμου Κέντρου και με την έγκρισή του/της τους γονείς και τους ειδικούς (ιατρό, ψυχολόγο κ.λπ.).
- 2.10. Συντάσσει εκθέσεις και ενημερώνει βιβλία / μητρώα / αρχεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία η οποία διέπει τα θέματα που αφορούν τα παιδιά και γενικά τη λειτουργία του Κέντρου.
- 2.11. Εκτελεί καθήκοντα εκτός του ωραρίου λειτουργίας του Κέντρου για δράσεις (εκδηλώσεις κ.ά.) στις οποίες συμμετέχει το Κέντρο ή που αυτό οργανώνει ή συνδιοργανώνει.
- 2.12. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του / της ανατεθούν.

3. Απαιτούμενα προσόντα

- 3.1. Πτυχίο νηπιαγωγού του Τμήματος Επιστημών της Αγωγής του Πανεπιστημίου Κύπρου ή πτυχίο νηπιαγωγού Τμήματος Παιδαγωγικών κρατικού πανεπιστημίου της Ελλάδας ή πτυχίο νηπιαγωγού από εγκεκριμένο, με βάση τον περί Ιδιωτικών Πανεπιστημίων (Ίδρυση, Λειτουργία και Έλεγχος) Νόμο, πρόγραμμα σπουδών ιδιωτικού πανεπιστημίου της Κύπρου

ή

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν που αποκτήθηκε μετά από πλήρη φοίτηση είτε σε εκπαιδευτικό ίδρυμα του εξωτερικού είτε σε εγγεγραμμένη ιδιωτική σχολή Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Κύπρου της οποίας ο αντίστοιχος κλάδος είναι εκπαιδευτικά αξιολογημένος – πιστοποιημένος, νοουμένου ότι έχει αναγνωριστεί από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ.) η ισοτιμία και αντιστοιχία του με το πτυχίο νηπιαγωγού του Τμήματος Επιστημών της Αγωγής του Πανεπιστημίου Κύπρου.

- 3.2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
- 3.3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια, ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλίας, υπευθυνότητα, ευθυκρισία και ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας και επικοινωνίας.

4. Διάρκεια απασχόλησης – Ωράριο εργασίας

- 4.1 Η εργοδότηση του ατόμου που θα προσληφθεί θα είναι διάρκειας 12 μηνών, με δυνατότητα παράτασης για ένα χρόνο .
- 4.2. Σε περίπτωση που το Ίδρυμα για οποιονδήποτε λόγο και σε οποιανδήποτε χρονική στιγμή, δεν είναι ικανοποιημένο με την απόδοση του εργοδοτούμενου ή εκλείψει η ανάγκη για τη θέση, τότε η εργοδότηση θα τερματίζεται αυτοδικαίως χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.
- 4.3. Το ωράριο εργασίας του προσώπου που θα προσληφθεί θα είναι συνεχές και συνολικής διάρκειας 37,5 ωρών, κατανεμόμενο μεταξύ των ωρών 7.30 π.μ. και 4.00 μ.μ. Θα είναι σε πενήμερη βάση απασχόλησης δηλαδή από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

III. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Μισθοδοσία

Ο βασικός μικτός μηνιαίος μισθός είναι €1.150, από τον οποίο θα γίνονται οι νόμιμες αποκοπές (Κοινωνικές Ασφαλίσεις κ.ά.). Πρόσθετα θα καταβάλλεται 13ος μισθός.

2. Καθήκοντα και ευθύνες

- 2.1 Ενεργεί υπό τις οδηγίες του Διευθύνοντος προσώπου του Κέντρου και συνεργάζεται μαζί του για την υλοποίηση των Προγραμμάτων.
- 2.2 Βοηθεί και καθοδηγεί τα παιδιά σχολικής ηλικίας στη διεκπεραίωση της σχολικής τους εργασίας (απογευματινή απασχόληση).

- 2.3 Συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη (σωματική, νοητική, ψυχοκινητική, συναισθηματική και κοινωνική) των παιδιών σχολικής ηλικίας, εφαρμόζοντας τις κατάλληλες παιδαγωγικές μεθόδους.
 - 2.4 Παρέχει πρώτες βοήθειες και ενεργεί κατάλληλα σε επείγουσες καταστάσεις.
 - 2.5 Συμβάλλει στη δημιουργία ατμόσφαιρας στοργής, αποδοχής, ασφάλειας.
 - 2.6 Απασχολεί δημιουργικά τα παιδιά και ενθαρρύνει τη συμμετοχή τους στις διάφορες δραστηριότητες.
 - 2.7 Φροντίζει για την αγωγή, ψυχαγωγία και φροντίδα (φαγητό, καθαριότητα κ.λπ.) σύμφωνα με τις αρχές της Παιδαγωγικής.
 - 2.8 Ακολουθεί το εκάστοτε ημερήσιο πρόγραμμα του Κέντρου, το οποίο περιλαμβάνει μια σειρά από δραστηριότητες που βοηθούν τα παιδιά να αποκτήσουν γνώσεις και εμπειρίες, να αναπτύξουν ευαισθησία, φαντασία, αισθητική, δημιουργική ικανότητα, ικανότητα έκφρασης, παρατηρητικότητα και αυτονομία, γενικά να διευρύνουν τον εσωτερικό τους κόσμο, να ωριμάσουν συναισθηματικά και ψυχοκινητικά.
 - 2.9. Συντάσσει εκθέσεις και ενημερώνει βιβλία / μητρώα / αρχεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία η οποία διέπει τα θέματα που αφορούν τα παιδιά και γενικά τη λειτουργία του Κέντρου.
 - 2.10. Εκτελεί καθήκοντα εκτός του ωραρίου λειτουργίας του Κέντρου για δράσεις (εκδηλώσεις κ.ά.) στις οποίες συμμετέχει ή οργανώνει το Κέντρο.
 - 2.11. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του/της ανατεθούν.
3. **Απαιτούμενα προσόντα**
- 3.1. Πτυχίο δασκάλου του Τμήματος Επιστημών της Αγωγής του Πανεπιστημίου Κύπρου ή πτυχίο Τμήματος Παιδαγωγικών Δημοτικής Εκπαίδευσης κρατικού πανεπιστημίου της Ελλάδας ή πτυχίο δασκάλου από εγκεκριμένο, με βάση τον περί Ιδιωτικών Πανεπιστημίων (Ίδρυση, Λειτουργία και Έλεγχος) Νόμο, πρόγραμμα σπουδών ιδιωτικού πανεπιστημίου της Κύπρου
ή
Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν από εκπαιδευτικό ίδρυμα του εξωτερικού, που αποκτήθηκε είτε μετά από πλήρη φοίτηση είτε μέρος της φοίτησης έγινε στην Κύπρο σε εγγεγραμμένη ιδιωτική σχολή Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της οποίας ο αντίστοιχος κλάδος είναι εκπαιδευτικά αξιολογημένος-πιστοποιημένος, νοουμένου ότι έχει αναγνωριστεί από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ.) η ισοτιμία και αντιστοιχία του με το πτυχίο δασκάλου του Τμήματος Επιστημών της Αγωγής του Πανεπιστημίου Κύπρου.
 - 3.2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
 - 3.3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια, ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλίας, υπευθυνότητα, ευθυκρισία και ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας και επικοινωνίας.

4. **Διάρκεια απασχόλησης – Ωράριο εργασίας**

- 4.1 Η εργοδότηση του ατόμου που θα προσληφθεί θα είναι διάρκειας 12 μηνών, με δυνατότητα παράτασης για ένα χρόνο .
- 4.2. Σε περίπτωση που το Ίδρυμα για οποιονδήποτε λόγο και σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, δεν είναι ικανοποιημένο με την απόδοση του εργοδοτούμενου ή εκλείπει η ανάγκη για τη θέση, τότε η εργοδότηση θα τερματίζεται αυτοδικαίως χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.
- 4.3. Το ωράριο εργασίας του προσώπου που θα προσληφθεί θα είναι συνεχές και συνολικής διάρκειας 37,5 ωρών, κατανεμόμενο ως εξής:
(α) Μεταξύ των ωρών 7.30 π.μ. και 4.00 μ.μ. κατά τη διάρκεια των σχολικών αργιών και διακοπών
(β) Μεταξύ των ωρών 1.00 μ.μ. και 6.00 μ.μ. κατά τις ημέρες λειτουργίας των σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης.
Θα είναι σε πενθήμερη βάση απασχόλησης δηλαδή από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

Β' Γενικές Πληροφορίες

1. **Διαδικασία πρόσληψης**

- 1.1. Την ευθύνη για τη διεξαγωγή της διαδικασίας πρόσληψης, έχει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.
- 1.2. Οι αιτητές οι οποίοι θα πληρούν τις προϋποθέσεις υποψηφιότητας, θα κληθούν σε προφορική εξέταση από το Δ.Σ. του Ιδρύματος.
- 1.3. Η επιλογή των προσώπων που θα προσληφθούν, θα γίνει με βάση τα αποτελέσματα της προφορικής εξέτασης η οποία θα διενεργηθεί μέσω προσωπικών συνεντεύξεων.
- 1.4. Η δομή της προφορικής εξέτασης έχει ως εξής:

i. Προσωπικότητα ,ικανότητα επικοινωνίας, γενική εντύπωση	20
ii. Ερωτήσεις ελέγχου των γνώσεων για το αντικείμενο	20
iii. Πείρα σε σχέση με το αντικείμενο/τα καθήκοντα της θέσης, βαθμός αντίληψης των απαιτήσεων και της φύσης της θέσης	20

60 μονάδες

- 1.5. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας της προφορικής εξέτασης, θα καταρτιστεί κατάλογος όπου θα αναγράφονται οι υποψήφιοι κατά σειρά συνολικής βαθμολογικής κατάταξης.

- 1.6. Το Ίδρυμα θα προσφέρει διορισμό για κάθε θέση στον υποψήφιο που θα συγκεντρώσει την πιο ψηλή βαθμολογία στην κατάταξη των υποψηφίων. Σε περίπτωση που για οποιανδήποτε θέση, δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώσουν τον ίδιο συνολικό αριθμό μονάδων καταλαμβάνοντας την πρώτη θέση στη βαθμολογική κατάταξη, θα διεξαχθεί κλήρωση μεταξύ τους.
- 1.7. Ο πίνακας της βαθμολογικής κατάταξης των υποψηφίων, θα ισχύει για ένα χρόνο από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής εξέτασης και θα χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που:
 - (α) κενωθεί η θέση εντός ενός χρόνου από την ημερομηνία καταρτισμού του
 - (β) προκύψει ανάγκη για πρόσληψη πρόσθετου προσώπου για το ίδιο αντικείμενο εργοδότησης.
- 1.8. Τα πρόσωπα που θα επιλεγούν για πρόσληψη, πρέπει να προσκομίσουν τα εξής πριν από την πρόσληψή τους:
 - (α) Πιστοποιητικό γενικής ιατρικής εξέτασης και έκθεση για ακτινογραφία θώρακος
 - (β) Τα εξής πιστοποιητικά από την Αστυνομία Κύπρου:
 - (i) Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου
 - (ii) Πιστοποιητικό σύμφωνα με το άρθρο 22(6) του περί της Πρόσληψης και Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας Νόμου.

2. Άλλες προϋποθέσεις υποψηφιότητας

- 2.1. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 - 2.2. Πρέπει επίσης να πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:
 - (α) Να έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 18 χρόνων και εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
 - (β) Να διαθέτουν τα προσόντα τα οποία καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη για κάθε θέση που διεκδικούν.
 - (γ) Να μην έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.
 - (δ) Να μην έχουν απολυθεί ή να μην έχουν τερματιστεί στο παρελθόν οι υπηρεσίες τους για πειθαρχικό παράπτωμα.
 - 2.3. Οι αιτητές πρέπει να κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης και να πληρούν τις άλλες προϋποθέσεις πρόσληψης κατά την ημερομηνία λήξεως της υποβολής των αιτήσεων.
 - 2.4. Οι αιτητές των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η ελληνική και δεν κατέχουν απολυτήριο κυπριακής σχολής Μέσης Εκπαίδευσης, πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό επιτυχίας στην απαιτούμενη / αναγνωριζόμενη από την αρμόδια Αρχή της Δημοκρατίας εξέταση για τη διακρίβωση της πολύ καλής γνώσης της ελληνικής γλώσσας.
3. **Στοιχεία που πρέπει να υποβληθούν μέσω των αιτήσεων**
- 3.1. Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων προσόντων που ορίζονται στην παρούσα προκήρυξη. Είναι πιθανόν να ζητηθεί σε μεταγενέστερο στάδιο όπως παρουσιαστούν για έλεγχο τα πρωτότυπα των συνοδευτικών εγγράφων. Για τίτλους σπουδών που δεν αναγράφουν το θέμα σπουδών ή δεν προέρχονται από το Πανεπιστήμιο Κύπρου ή άλλα δημόσια εκπαιδευτικά ιδρύματα της Κύπρου ή εκπαιδευτικά ιδρύματα που έχουν αναγνωρισθεί με νόμο, πρέπει να υποβληθούν μέσω της αίτησης κατάλληλα πιστοποιητικά αναγνώρισης, ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥ.Σ.Α.Τ.Σ.).
 - 3.2. Οι αιτήσεις πρέπει απαραίτητα να υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα.
 - 3.3. Οι αιτήσεις οι οποίες δεν θα συνοδεύονται από όλα τα έγγραφα (πιστοποιητικά και άλλα όπως προβλέπεται στο έντυπο αίτησης) ή θα παραληφθούν εκπρόθεσμα ή δεν θα συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα, δεν θα ληφθούν υπόψη.

4. Υποβολή αιτήσεων-Πληροφορίες

- 4.1. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν αίτηση στο ειδικό έντυπο το οποίο μπορούν να προμηθευτούν από την ιστοσελίδα του Δήμου Πάφου (www.pafos.org.cy) ή από το γραφείο της αρμόδιας για θέματα Κοινωνικής Μέριμνας λειτουργού του Δήμου στο Δημοτικό Μέγαρο (Άντρη Χριστοδουλίδου-Τσαρτσάλη, τηλ. 26822854/26822218).
- 4.2. Οι αιτήσεις πρέπει να παραδοθούν στο γραφείο της αρμόδιας για θέματα Κοινωνικής Μέριμνας λειτουργού του Δήμου ή να παραληφθούν μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση : Δήμος Πάφου, Τ.Θ.60032-8100, Πάφος όχι αργότερα από τη **Δευτέρα 21 Σεπτεμβρίου 2020 και ώρα 12.00.**
- 4.3. Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστεινούνται στην κ. Άντρη Χριστοδουλίδου – Τσαρτσάλη.

